

INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

Na podstawie art. 13 i art.14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (zwanego dalej RODO, Powiat Świdnicki w Świdniku przedstawia następujące informacje związane z przetwarzaniem danych osobowych:

1. DANE ADMINISTRATORA:

Powiat Świdnicki w Świdniku z siedzibą ul. Niepodległości 13, 21-040 Świdnik tel. 81 468 71 01
e-mail: poczta@powiatswidnik.pl

2. INSEPKTOR OCHORNY DANYCH OSOBOWYCH:

Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych wyznaczonym u Administratora jest możliwy pod adresem email: iod@powiatswidnik.pl

3. PODSTAWA PRAWNA PRZETWARZANIA DANYCH:

Dane osobowe Pana/Pani będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. C – rozporządzenia cyt. na wstępie tj. przetwarzanie jest niezbędne do wypełniania obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze. Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym i jest obowiązkowe ze względu na przepisy określone w ustawie o pomocy społecznej. Odmowa udostępnienia danych osobowych uniemożliwia korzystanie ze świadczeń pomocy społecznej.

4. CEL I SOSÓB PRZETWARZANIA DANYCH

Celem przetwarzania danych osobowych jest realizacja Programu Ministra Rodziny i Polityki Społecznej „Asystent osobisty osoby z niepełnosprawnością” dla Jednostek Samorządu Terytorialnego – edycja 2026 w tym rozliczenie otrzymanych środków z Funduszu Solidarnościowego.

Wszelkie dane osobowe pozyskane przez Administratora przetwarzane są w postaci papierowej i/lub elektronicznej.

5. ŹRÓDŁO POZYSKANIA DANYCH

Źródłem pochodzenia danych osobowych mogą być wnioskodawcy, tj. osoby niepełnosprawne, rodzice i opiekunowie osób niepełnosprawnych oraz osoby zatrudnione/świadczące/realizujące usługi asystenta.

6. UDOSTĘPNIANIE DANYCH

Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych są podmioty uprawnione do ujawnienia im danych na mocy przepisów prawa oraz podmioty realizujące świadczenie w imieniu administratora na podstawie umów cywilnoprawnych. Dane osób fizycznych przetwarzane przez Administratora, w szczególności dane osób świadczących/realizujących usługi asystenta na rzecz uczestników Programu lub opiekunów prawnych mogą być udostępniane Ministrowi Rodziny i Polityki Społecznej lub należy wskazać nazwę Wojewody m.in. do celów sprawozdawczych czy kontrolnych.

7. OKRES, PRZEZ KTÓRY ADMINISTRATOR PRZETWARZA DANE

Dane osobowe będą przechowywane przez okres przewidziany w przepisach dotyczących przechowywania i archiwizacji dokumentacji, tj. przez 10 lat, licząc od końca roku kalendarzowego, w którym rozpatrzono wniosek.

8. PRZEKAZYWANIE DANYCH DO PAŃSTWA TRZECIEGO

Dane osobowe nie będą przekazywane do odbiorców w państwach trzecich.

9. UPRAWNIENIA OSOBY, KTÓREJ DANE DOTYCZĄ

Ma Pani/Pan prawo do: dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, uzyskania ich kopii, prawo do ograniczenia ich przetwarzania oraz prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, e-mail: kancelaria@uodo.gov.pl).

Ponadto ma Pan/Pani prawo do wniesienia sprzeciwu co do przetwarzania danych, a administratorowi nie wolno już przetwarzać tych danych osobowych, chyba że wykaże on istnienie ważnych prawnie uzasadnionych podstaw do przetwarzania, nadrzędnych wobec interesów, praw i wolności osoby, której dane dotyczą, lub podstaw do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń.

9. INFORMACJA O ZAUTOMATYZOWANYM SPOSOBIE PRZETWARZANIA DANYCH I PROFILOWANIU

Dane osobowe zbierane przez Administratora nie są wykorzystywane w procesach zautomatyzowanego podejmowania decyzji lub do profilowania.

10. Podanie danych osobowych w zakresie wynikającym z Karty zgłoszenia do Programu Asystent osobisty osoby z niepełnosprawnością” dla Jednostek Samorządu Terytorialnego – edycja 2026 lub realizacji Programu jest dobrowolne, jednak niezbędne do wzięcia udziału w Programie.

Z w/w informacjami zapoznałem/am się

.....
(miejsce, data i czytelny podpis osoby zapoznającej się

Zgoda na przetwarzanie danych osobowych

Ja, niżej podpisany/a, wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w podanym niżej zakresie:

dane osobowe zawarte w karcie zgłoszeniowej do udziału w programie oraz załącznikach do karty zgłoszeniowej

przez:

Powiat Świdnicki w Świdniku z siedzibą ul. Niepodległości 13, 21-040 Świdnik tel. 81 468 71 01, e-mail: poczta@powiatswidnik.pl oraz upoważnione do występowania w jego imieniu przy realizacji projektu „Asystent osobisty osoby z niepełnosprawnością” dla Jednostek Samorządu Terytorialnego – edycja 2026 Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Świdniku, ul. Elizy Orzeszkowej 4, 21-040 Świdnik, tel.: 81 751-54-32 adres e-mail: kancelaria@pcprswidnik.pl

w celu:

uczestnictwa w programie Ministra Rodziny i Polityki Społecznej „Asystent osobisty osoby niepełnosprawnej” – edycja 2026 oraz prowadzenia niezbędnej dokumentacji z realizacji działań

Przysługują Panu/Pani nw. ustawowe prawa:

- (RODO, art. 7 ust. 3) – prawo do wycofania danej zgody w dowolnym momencie;
- (RODO, art. 16) – prawo do niezwłocznego sprostowania dotyczących jej danych, które są nieprawidłowe;
- (RODO, art. 16 ust. 1) – prawo żądania od administratora niezwłocznego usunięcia dotyczących jej danych osobowych;
- (RODO, art. 18 ust. 1) – prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania swoich danych osobowych;
- (RODO, art. 77 ust. 1) – prawo do wniesienia skargi do organu nadzrędnego;
- (RODO, art. 82 ust. 1) – prawo do odszkodowania i odpowiedzialność.

.....
data, miejsce i czytelny podpis osoby wyrażającej zgodę